



Rektor
Allerød, d. 12. sep 2022

Referat af bestyrelsesmøde tirsdag d. 12. sep 2022 med mødestart kl. 16

Til stede: Formperson Carsten Heine Lund (CL), Thomas Kirkegaard (TK), Dorte Salskov-Iversen (DI), Clara Rao (CR), Amalie Sofia Østergaard (AØ) Jytte Vollstedt (TKA) samt Melissa Freuchen Andersen (MF)

Fraværende med afbud: Rune Elmgren Jakobsen (REJ),

Desuden deltog: Rektor Wind (AW), Bo Vølund (BOV - referent)

CL startede med at byde velkommen.

1. Velkommen til nyt elevmedlem

Melissa blev præsenteret som nyt elevudpeget medlem. De resterende medlemmer blev introduceret for Melissa.

2. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt.

3. Godkendelse og underskrift af referat fra mødet den 23. maj 2022.

Referatet blev rundsendt og underskrifter indhentet.

4. Årlig gennemgang af forretningsordenen for bestyrelsen. Forslag til ændringer bedes rundsendt på forhånd. Bilag 327.

Der var ingen kommentarer eller tilføjelser til forretningsordenen.

5. Budgetopfølgning. Bilag 328.

Rektor havde nyt på både negativ- og positivsiden. På positivsiden betød et øget antal elever særligt i 2. og 3.g, at vi havde modtaget en del flere taxameterindtægter. På negativsiden fyldte det, at der var brugt markant flere udgifter til undervisningens gennemførelse – herunder en række særlige punkter i form af bl.a. en række ekskursioner/erstatningsstudieture.

Derudover har vi forsømt at budgettere tilstrækkeligt til løn sideløbende med, at vi har brugt markant flere penge på merarbejde, som hang sammen med et relativt højt antal sygemeldinger og en opsigelse i sidste skoleår. Disse vikardækninger blev løst internt, da undervisningskvaliteten på den vis ville blive højere fremfor at ansætte helt nye, eksterne vikarkræfter. Ulempen ved denne løsning var dog, at der var tale om en markant fordyrende løsning

På bygningsdriften, der ser rigtigt fornuftig ud på trods af markant øgede energiudgifter – fx fjernvarmeudgifter til +700.000 kr., har vi haft mulighed for at spare relativt mange penge, da vi har udskudt en række projekter. Et containerområde til ca. 300.000 kr. er blevet udskudt, mens andre projekter er blevet billigere og endelig er en række budgetterede projekter med maling, fugning mv. blevet annulleret, da vedligeholdsbehovet alligevel ikke var til stede. Det er endvidere mulighed for øgede besparelser, da vi fx ikke tror, at vi kan nå at bruge IT-budgettet dette år.



TK spurgte ind til energiudgifter – og rektor kunne oplyse, at udgiften fx også var steget ca. 120.000 kr. bare på el-området. CL havde også spørgsmål til, om der fandtes en langtidsplan ift. til stigende energiudgifter. Rektor svarede hertil, at der var afsat en million kr. ekstra bare til fjernvarmen – og så var det fortsat en smule usikkert, hvad solcelle-projektet på taget vil indebære økonomisk.

DI spurgte ind til vores vedligeholdsplaner, og om vi har budgetteret med lavere antal grader i bygninger i efterår/vinter-halvåret. Hertil svarede rektor at det havde vi, at vi derudover var i fuld gang med at indfase en række besparende tiltag alt sammen under rådgivning fra gymnasiefællesskabet, hvis fagfolk hjælper med at vurdere behovet for vedligehold af bygningerne fx i form af behovet for maling/fugning mv. Rektor oplyste endvidere, at vi på skolen skulle i gang med at arbejde med tiltag af en mere nudging art, så vi kan skære ned for varmemeforbruget. CR bakkede op om, at der blev skabt awareness om, hvad de ansatte og elever kunne bidrage med.

AØ spurgte ind til, hvor elevtilgangen særligt var opstået – og det var ikke i 1.g-klasserne, kunne rektor oplyse. Faktisk lå vi under antalsmæssigt ift. året før, hvor der var fyldte klassere i 1.g.

JV spurgte ind til vandforbruget ved vandautomaten, som virkede til at være en meget stor succes, hvor der var en stor mængde elever i hele skoletiden. Efter en kort drøftelse konkluderede CL, at det overvejende var positivt, at eleverne efterspurgte vand og var glade for ordningen.

6. Oplæg til udbud af studieretninger, valgfag og sprog 2022/23. Bilag 329 og Bilag 330.

Rektor forklarede, at udbuddet egentligt lignede sig selv, men at der som noget nyt var et ønske om at tilbyde faget Informatik som valgfag. Et fag, der i dag i forvejen var oprettet og udbudt på nabogymnasierne, og som kunne være med til at give en mere bred profil i valgfagsudbuddet afspejlende de IT-ændringer, der finder sted i samfundet. Håbet var derudover også at kunne være attraktive hos de elever, der fx var interesseret i HTX.

DI og TK var begge positive omkring tiltaget, da der både i folkeskolerne, i form af Makerspace-kulturen, og på universiteterne var meget aktivitet og samfundsinteresse med teknologi-indfasning, der flugtede med denne udvikling. JV fortalte, at det var værd at overveje, med reference til tidligere tider på skolen, at man for nogle år siden havde overvejet mediefag som kunstnerisk fag, men havde undladt dette af frygt for, om musik ville blive decimeret i størrelse, da musik var et meget afgørende for skolen i mange henseender også som en markedsføringsplatform. På samme måde kunne andre mindre fag blive presset af faget Informatik.

Derudover nævnte JV, at det var et problem, at fransk ikke fyldte mere i udbuddet af studieretninger, hvor tysk havde sin egen studieretning med samfundsfag.

Rektor forklarede, at det i forvejen var meget svært at få eleverne til at vælge sproglige studieretninger, hvorfor det nok ikke var en løsning af udbyde flere af slagsen. Rektor oplyste også, at det var umuligt at sige, hvilke eksisterende valgfag, som Informatik kunne fiske valgfagsønsker fra.



Der blev også stillet spørgsmål fra CR, om vi havde tænkt en markedsføring ind. CR bakkede også op om tiltaget med Informatik. Rektor svarede, at det typisk var på orienteringsaftenen, på besøgsdage og ved introkurser, at der var mulighed for at præsentere faget Informatik.

TK svarede i en bemærkning på JV's bekymring om, at når fransk ikke indgår i fx studieretning 11 (Engelsk-tysk-samfundsfag), så bliver det svært for faget at fylde tilstrækkeligt. I folkeskolen i Lynge oplever de, at skolen mangler konkrete lærerkræfter til fransk, og at det er meget svært at rekruttere egnede lærerkræfter, hvorfor de fx næste år får svært ved at udbyde faget som begynderprog.

CL spurgte, om det kan gå hurtigere med at komme i gang med at udbyde faget Informatik. Hertil svarede rektor, at det var svært at rekruttere kandidater.

Der var opbakning til i bestyrelsen at udbyde Informatik.

Rektor havde et andet forslag på dagsordenen – forslag 2, hvor kemi C skulle ind i en studieretning – Samf A/Mat A – som naturvidenskabeligt fag på bekostning af det naturvidenskabelige fag biologi. Kemi C er det eneste af de fire naturvidenskabelige fag, der fungerer som adgangsgivende element.

MF efterspurgte også faget kemi C til musikstudieretninger, da faget Musik ikke er et adgangsgivende fag. Hertil svarede rektor, at det nok er nødvendigt at starte lidt forsigtigt med at lave ændringer i studieretningsudbuddet, da biologi- og naturgeografi-faggruppen ville være bekymret, hvis man breder kemi C-initiativet ud til flere klasser.

AØ var bekymret for identiteten i Samf A/Eng A-klasserne, og at disse klasser blev glemt og dermed risikerede at blive endnu mere marginaliserede og opleve, at de blev mindre attraktive at søge. JV oplever samme bekymring. Rektor forklarede, at man allerede i dag var i gang med at arbejde med identiteten i Samf A/Eng A-klasserne. TK syntes i og med at faget var adgangsgivende, at det var en god ide med forslag 2 og lige så syntes DI og MF.

Forslag 2 blev vedtaget med bred opbakning.

7. Kapacitetsudmelding for skoleåret 2022/23.

Vi mangler fortsat at få udmeldt en kapacitetsindmelding fra centralt hold, oplyste rektor, der forklarede årsagerne bag forsinkelsen. Rektor regnede med en udmelding på 8 eller 9 klasser og forklarede de principper, som regionen formulerede kapaciteten ud fra.

8. Kvalitetssystemet til drøftelse. Bilag 331: Allerød Gymnasiums kvalitetssystem. Bilag 332: Selvevaluering for 2021/21. Bilag 333: Opfølgingsplan for 2022/23.

Rektor gennemgik i korte træk selvevalueringen fra det i forvejen udsendte materiale og slog ned på temaerne: Studenternes resultater og socioøkonomisk reference, hvor sidstnævnte område desværre ikke bød på nye tal.

AØ spurgte ind til, om de videregående uddannelser var påvirket af de ændrede karaktermønstre. DI svarede, at på den korte bane var søgningen faktisk faldet og dermed også de krævede adgangssnit til de videregående uddannelser, men at det måtte forventes, at søgetallet på længere sigt igen ville gå op, når den øgede



opbakning blandt de unge til brug af sabbat-år var gået over. Herefter var der en kort drøftelse af, hvordan nye optagelseskriterier kunne tage sig ud på de videregående uddannelser.

Herefter gennemgik rektor de enkelte punkter/nøgletal om fravær, gennemførelse, trivsel og overgang til videregående uddannelse. Der blev stillet en række opklarende spørgsmål til de enkelte områder, som rektor svarede på. Nøgletallene var i princippet ikke ændret voldsomt meget ift. fravær, gennemførelse, overgang til videregående uddannelse og trivsel, bortset fra fraværs- og karakterområdet, der var gået en smule op – men at dette naturligvis direkte skulle ses i sammenhæng med Corona-tiden, hvor det var nemt at blive registreret til stede og hvor afgangskaraktererne blev ophøjet som eksamenskarakterer.

AØ og MF oplyste, at eleverne generelt oplevede, at der var ved at være en normalisering i skolegangen, og at fraværet var faldet og trivslen gået op. Der var enighed om, at det var vanskeligt at vurdere eftervirkningerne af Corona. TK kunne berette, at undersøgelser havde vist, at eleverne i høj grad havde været bekymrede om den faglige trivsel og at det langt fra kun havde drejet sig om bekymringen for den sociale trivsel.

Herefter forklarede rektor de trivselsfremmende indsatser, der havde været muligt at komme i mål med – samtidig med at visse ting ikke havde kunnet gennemføres eller havde fungeret mindre godt såsom elevambassadørordningen. MF og AØ kom med flere forslag til elevtrivslen – særligt om, hvordan teamlærerordningen kunne forbedres. AØ gjorde opmærksom på, at styregruppen i strategi-arbejdet allerede var i fuld gang med at komme med forslag til en række punkter, der kunne gøres mere ved og dermed øge trivslen i klasserne. Herefter var der en kort drøftelse om, hvordan man med enkelte tiltag kunne øge betydningen af teamlærerordningen – herunder om studievejledere burde være team- eller klasselærere i samme klasse, hvor de var studievejledere.

Rektor spurgte ind til, om skolens nuværende kvalitetssystem var fyldestgørende ift., om bestyrelsen fik tilstrækkeligt med indsigt til forretningen.

CL mente, at det ville være en god hjælp, hvis de manglende tal om fx socioøkonomisk reference kunne tilvejebringes.

CR spurgte indtil, om indsatsen ift. elevtrivslen skulle monitoreres noget mere - fx måle på nogle specifikke indsatser og ikke kun overordnet. MF spurgte ind til, om man fx skulle måle på de nye klubber eller om man ikke burde have nogle mere positive indslag på fællestimeniveau og/eller i forskellige undervisningsforløb, så der ikke var så meget sortsyn temamæssigt, det det virkede til at være tilfældet nu. Der var i bestyrelsen enighed om, at det var en god pointe at tage med tilbage til lærerne, ligesom det var en god ide at lave nogle flere effektmålinger ift. konkrete tiltag.



9. Ny strategi for AG - status

Rektor startede med at gennemgå hovedtrækkene i den udviklingsdag, som fandt sted på første mødedag den 8. august 2022 i Snekkersten. Her var alle ansatte til stede plus 10 elever, der netop var dimitteret fra AG i juni måned.

Rektor havde medbragt handouts fra dagen (som også fandtes i videoformat) og forklarede på hvilke måder, som de mange temaer og forslag eksempelvis kunne implementeres på. Der var mange planer/fora, som de forskellige 14 indsatsområder kunne arbejdes med på – eksisterende udvalg, styregrupper, nye arbejdsgrupper, temadage etc. Nogle af tiltagene var vi allerede i gang med at implementere i projektform, mens andre skal arbejdes videre med i nye fora. Det endelige produkt kender vi endnu ikke præcist – men vi har et fælles event igen den 6. december 2022.

Håbet er, at vi ved december 2022 har de overordnede strategier/områder på plads – dvs. sat nogle hjørneflag/kategorier, som vi kan arbejde ud fra.

MF påpegede i en kommentar, at vi burde gøre noget mere for at rekruttere fra det store potentiale af unge i Furesø, da mange unge derfra slet ikke kendte til AG.

CL spurgte ind til en deadline/afslutning på projektet. Rektor svarede, at projekterne rulles ud i foråret 2023, og at en afslutning dermed burde være på plads af strategiprocesen. CR afsluttede med at sige, at det kunne være interessant at se på, om skolen burde overveje brug af diverse fondsansøgninger.

10. AG lige nu – lærere og elever

AØ fortalte, at de første elevklubber var ved at se dagens lys med temaerne Kunst og Dungeons & Dragons. Afløbs-projektet er også ved at tage sin form ift. tanker om, hvad der skal med området i kælderens, så det bliver et attraktivt rum/lokalitet bl.a. til brug for aktiviteter efter skoletid. AØ kunne også fortælle, at der var stor opbakning ved udvalgs-konstitueringen i august, og det var meget positivt at bemærke, at eleverne viste så stor lyst til at deltage. Også opbakningen til at blive valgt til elevrådet havde været exceptionelt god, ligesom der var mange, der havde lyst til at skrive i elevbladet – Badeværelset.

JV kunne berette om to gode dage med skoleudvikling i Snekkersten. Ellers så var der grundforløbsaktiviteter i fuld gang. Der var kommet ny APV til, som skolen skal i gang med at lave handleplan til i regi af samarbejdsudvalget.

Overordnet var APV'en meget positiv – særligt i samarbejdsøjemed og fysiske rammer, bl.a. ville 86 % af medarbejderne anbefale arbejdspladsen til andre, hvilket er markant højere end benchmark på 67 %. Der var også områder, der skulle følges op på – herunder stress, skæv arbejdsbelastning, enkelttilfælde af krænkelser etc.

DI spurgte til krænkelserområdet og hvem, der håndterede APV-processen.

Rektor svarede hertil, at det var Health Group, der professionelt set indsamlede data. Der var tale om et firma, der blev hyppigt benyttet i sektoren, hvorfor der kunne benchmarkes. Rektor kunne uddybe, at vi for 1½ år siden havde lanceret en handleplan internt vedr. krænkelser. MF uddybede, at det var værd at huske, at vi fik besøg af Sex og Samfund i det nye år, og at vi nok skulle huske at gå i dialog med dem om indholdet af deres undervisning.



CR spurgte ind til om APV'en lå på hjemmesiden eller hvis den i givet fald ikke gjorde, måske burde ligge der. BOV kunne oplyse, at det gjorde den ikke, da det ikke var lovpligtigt, men at medarbejdere/arbejdstilsyn havde adgang til denne.

11. Mødedatoer resten af 22/23.

Næste bestyrelsesmøde med spisning finder sted kl. 16 den 7. december 2022

12. Offentlighed?

Ingen særlige punkter, der ikke kan offentliggøres.

13. Evt.

MF spurgte til, om skolen burde opstille ladestandere på AG's parleringsarealer? AØ sagde, at ønsker – herunder om dette - fra elever kunne rettes til elevrådet. Rektor orienterede, at skolen havde et stort ønske om at formatet med Blå bog ændres fremover, så at den får et mere positivt og mindre potentielt krænkende sigte, hvorfor der snart går en proces med dette i gang – hvor der lige om lidt indledes en dialog med elevrådet om dette. Herefter var en kort drøftelse om, hvilke typer af formater, der kan tænkes ind i det nyt format. Der var opbakning til, at skolen arbejder videre med et nyt format af Blå Bog.

Underskrifter:

Carsten Heine Lund (forperson)

Clara Rao

Thomas Kirkegaard

Dorte Salskov-Iversen

Jytte Vollstedt


Rune Elmgren Jakobsen

Melissa Freuchen Andersen

Amalie S. Østergaard



ALLERØD GYMNASIUM



Rektor Wind (rektor)