

**Referat af bestyrelsesmøde mandag d. 23. september 2024 med mødestart kl. 16**

Til stede: Forperson Carsten Heine Lund (CL), Dorte Salskov-Iversen (DI), Jytte Vollstedt, Signe Guldborg (SG) Thomas Kirkegaard (TK),

Fraværende med afbud: Rune Elmgren Jakobsen (RJ) Clara Rao (CR), Carl Ejrnæs Sprinkel (CS) CS nåede at deltage sidste halvdel af mødet.

Desuden deltog: Rektor Anders Wind (AW), Bo Vølund (BOV - referent)

**1. Godkendelse af dagsorden.**

Dagsordenen blev godkendt.

**2. Godkendelse og underskrift af referat fra mødet den 3. juni 2024.**

Referatet blev godkendt og underskrevet.

**3. AG lige nu – lærere og elever**

**Herunder skoleårets opstart**

SG fortalte, at der var delt utilfredshed med, at introfesten og introturene var flyttet til senere på året. Måske dette havde haft en påvirkning på ryste-sammen-effekten, der ikke var så stærk som tidligere. Det var altid svært for ikke bare 1.g-eleverne, når de oplevede ændringer af traditioner mv.

SG oplyste ligeledes, at der på det seneste var konstateret mangel på vandtryk på særligt pigetoiletterne – mens der på drengetoiletterne havde været lugtgener. Mange af eleverne oplever desuden, at der ofte mangler P-pladser, hvorfor det måske var en god ide, at der blev lavet nye P-afmærkninger, så der kom flere pladser.

Lige nu var der bl.a. hos 1.g'erne vanlig stor nervøsitet, da studieretningsvalget stod for døren.

AWI forklarede som svar på spørgsmålet om de planlagte ændringer i introforløbet, at det ganske rigtigt var et slags eksperiment at flytte studieturene til november, men at dette hang sammen med, at der i ly af sidste års lidt negative erfaringer med hytteturene, var blevet drøftet i bestyrelsesregi, at det var vigtigere at bruge ryste-sammen-energi i de endelige klasser og altså lægge energien her. På samme måde med introfesten var det efter anbefaling fra sundhedsstyrelsen blevet besluttet, at man gerne ville udskyde alkohol-debuten på gymnasiet. Der skulle nok blive evalueret, når alle ændringer var indfaset – men det kunne først finde sted i november måned efter hytteturernes afvikling.

JV fortalte om lærernes opstart i efteruddannelsesregi i Jørlunde primo august - med bl.a. oplæg om det fagprofessionelle samarbejde og klasseledelse, og hvor der desuden havde været mulighed for at komme hinanden kollegialt ved - hvilket mange ansatte havde sat pris på.

JV kunne fortælle, at det var ærgerligt, at Slesvig-turen ikke var blevet til noget grundet sparehensyn. Heldigvis så det ud som om, at turen ville kunne blive til noget næste år. Der er lidt bekymring på lærerværelset for de kommende besparelser, om og i givet fald hvordan de kommer til at præge det daglige arbejde og om det på sigt og i værste fald kan



komme til at betyde personalereduktioner. AWI kunne berolige med, at de mange store udgifter, der i disse år blev brugt på at lægge nyt tag, snart vil blive udfaset. AWI fortalte, at der generelt havde været en meget fin evaluering fra lærernes side vedr. opstarten i Jørlunde - og at turen bl.a. var sat i værk som en del af APV-opfølgningen ift. lærernes samarbejde. Derudover kunne han fortælle, at der havde været meget fin opbakning til klima-workshoppen i august måned, som havde fundet sted med baggrund i de midler kommunen havde fået fra Bloomberg-fonden. Endelig kunne han fortælle, at det nye afløb nu var blevet indviet med en slags housewarming, der var taget godt imod fra både lærer og elevside. Efterfølgende ved afslutningen af mødet ville AWI vise rundt dernede. AWI fortalte på CL's opfordring, at det så gunstigt ud med elevsituationen, og at vi lige nu var vi godt på vej mod at ramme klasseloftet i starten af november måned optimalt, hvor der må være 28 i gennemsnit pr. klasse.

#### **4. Orientering om kommende taxameterreform (finanslov 2025) og Ungdomsuddannelsesreform**

AWI viste et PP-oplæg, der bl.a. fortalte om den nye HPX-uddannelse, der fra centralt hold var et stort og bredt politisk ønske om, som efter planen skulle bredes ud de kommende +5år. AWI fortalte også om, hvis det blev vedtaget, hvilke konsekvenser det kunne have for STX-sektoren - herunder AG ift. evt. højere karakterkrav, reduktion i de samfundsfaglige studieretningsudbud mv. Fra politisk side var der en drøm om, at helt op til 40% af de unge på lang sigt skulle ende op med at tage en sådan ny type ungdomsuddannelse. Det blev også interessant at se, hvilke institutioner, der kan få lov at udbyde uddannelsen.

Herefter var der bl.a. en kort drøftelse af, om det er den samme uddannelsestrend, der allerede havde fundet sted i adskillige europæiske lande, samt at det var vigtigt, at skolerne havde fokus på at skabe gode studiemiljøer. AWI kunne efter et besøg i Oslo sidste uge fortælle om nogle erfaringer herfra ift. at få mere nærhed mellem gymnasier og erhvervsuddannelserne.

AWI fortalte derefter om taxameterreformen, hvor man via en række forhøjede tilskud og taxameterændringer prøver at udligne den økonomiske forskel mellem skolerne. Særligt knæktaxameter, reduktion for A-fagstilskud vil være et mindre økonomisk tilbageslag for AG – og rundt regnet vil det betyde 1,5 mio. kr mindre i indtægter. Desuden kommer der planlagte lønstigninger i nov. og apr. måned dette skoleår.

Der vil være en indfasningsperiode over en række år, hvor det maksimum vil være en 1% reduktion af omsætningen det første år, som skal spares.

Allerede næste uge indkaldes til SU-møde, hvor vi går i gang med at drøfte mulige besparelsesdagsordener/ -forslag.

#### **5. Budgetopfølgning.**

##### **• Bilag 372: Budgetopfølgning august 2024**

AWI fortalte med baggrund i bilaget, at det generelt så pænt ud lige nu med budgettet, men at der kommer lidt øgede personaleudgifter grundet barsler mv. AWI kunne ligeledes oplyse, at vi til gengæld lå lidt over tilskudsmæssigt bl.a. med baggrund i A-fagstilskuddet.

#### **6. Kvalitetssystemet til drøftelse.**

##### **• Bilag 373: Allerød Gymnasiums kvalitetssystem.**



## • Bilag 374: Skolerapport 2023/24.

AWI gennemgik – efter en kort beskrivelse af kvalitetssystemets indretning - indledningsvist skolerapporten - herunder de mange nøgletal. Som vanligt manglede det seneste års nationale måltal, hvorfor der ikke kunne sammenlignes efter 2023. Derfor måtte årets resultat for studenternes karaktergennemsnit fx stå alene. En sammenligning kunne evt. tages op senere på året, skulle bestyrelsen ønske dette.

Herefter fortalte AWI, hvilke tiltag vi fx kunne gøre brug af ift. at forbedre den socioøkonomiske løfteevne, som vanen tro stort set ikke afveg fra studenternes resultater. Herefter uddybede AWI udviklingen i tallene i skolerapporten vedr. elevtrivsel, overgang til videregående uddannelse og gennemførelse af uddannelse.

Herefter var der en drøftelse af, om trivselstallene egentligt ikke var relativt fine ift.

Allerøds elever målt op imod landsresultatet. På samme vis drøftedes årsagerne bag det stigende elevfravær.

Dernæst gennemgik Anders de mange skoleudviklingsmål - herunder kom med eksempler på, hvordan de tog sig ud i praksis. Bl.a. blev der fortalt om kontakten til nærområdet via kontakt til videregående, lokale uddannelser – noget som tysk-faggruppen havde gjort i mange år efterhånden. Derudover berørtes projekter med skærme i undervisningen, læsebånd og udvidede teamlærerordninger i alle klasser. Vi forventer os meget med AG Deltag-konceptet, som bliver spændende at rulle ud som en del af strategiprocesen. Afslutningsvist var projektet med Afløbet netop gennemført med succes, hvor eleverne allerede var i fuld gang med at benytte dette.

Afslutningsvist fortalte AWI om et større skoleprojekt med AI, hvor vi prøver at søge nogle EU-midler, der skal sætte helt op til 10 lærere på bred efteruddannelse i AI til næste skoleår. Det er stadigvæk meget nyt og tidligt i processen, hvor særligt samfundsfagsfaggruppen skal være spydspids i projektet.

Skolen er også lige gået i gang med et større supervisionsprojekt, hvor 15 lærere coaches og efterfølgende superviserer hinanden - igen som en del af APV-opfølgningen

## 7. Godkendelse af reelle ejere

### • Bilag 375: Reelle ejere Allerød Gymnasium

Dokumentet blev rundsendt og godkendt.

## 8. Årlig drøftelse af strategi for finansiel risikostyring for Allerød Gymnasium. (opfølgning fra sidste møde)

### • Bilag 376: Strategi for finansiel risikostyring for Allerød Gymnasium

AWI sendte en ny papirkopi rundt, da der have indsneget sig en enkelt trykfejl i det elektroniske materiale, der blev sendt ud i sidste uge. Herefter forklarede AWI meningen med brugen af den strategiske finansielle risikostyring. Afslutningsvist berørte AWI kort nogle af tallene fra opsummeringen. Bl.a. skulle bestyrelsen snart tage stilling til det F5-lån, der stod til indfrielse. Lige nu måtte der påregnes, grundet det øgede renteniveau, en måske 100.000 kr. i ekstraudgifter i langfristet gæld. Omvendt var der noget overskudslikviditet, der faktisk vil generere en reel rentegevinst.

## 9. Mødedatoer 2024.

Næste møde med spisning finder sted den 11. dec 2024 kl. 16.

## 10. Offentlighed?

Der var ingen punkter, der ikke kunne tåle offentliggørelse.

### 11. Evt.

AWI kunne oplyse, at han havde tegnet et 3 mdr. indlån til en fordelagtig rente i Jyske Bank til at deponere overskudslikviditet. Dette havde betydet en rentegevinst på ca 62.139,33 kr. med baggrund i et +3,37% indlån af ca.7 Mill. Kr.

En risikovurdering af det studieadministrative Lectio er i fuld gang, da vores DPO fraråder brugen af Lectio, da det ikke er sikkert som system til at håndtere elevdata. Det er således ikke til at få godkendt en databehandleraftale, som tingene tager sig ud nu. Der er pt. forhandlinger i gang fra rektorside med ledelsen i Lectio, men det er fortsat usikkert, hvad det ender med – og sektoren bliver nødt til at se på alternativer til brugen af Lectio. Et uafklaret resultat af processen ligger som en bombe under systemet, da mere end 90% af hele sektoren benytter Lectio som studieadministrativt system.

TK kunne begejstret fortælle, at det endelig politisk er blevet vedtaget og sat i værk, at der nu skal tilføjes en økonomisk håndsrækning til folkeskolerne - herunder Allerød Kommune.

Underskrifter:

\_\_\_\_\_  
Carsten Heine Lund (forperson)

\_\_\_\_\_  
Clara Rao - fraværende

\_\_\_\_\_  
Thomas Kirkegaard

\_\_\_\_\_  
Dorte Salskov-Iversen

\_\_\_\_\_  
Jytte Vollstedt

\_\_\_\_\_  
Rune Elmgren Jakobsen

\_\_\_\_\_  
Signe Guldborg

\_\_\_\_\_  
Carl Ejrnæs Sprinkel

\_\_\_\_\_  
Anders Wind (rektor)