



## Vejledning til 3.g-elever ved skriftlig eksamen 2019

### Sygdom

Ved sygdom skal du hurtigst muligt kontakte skolens kontor (48 17 75 55), der tager stilling til, om du skal til sygeprøve. Ved sygemelding til prøver skal du samme dag aflevere en lægeerklæring. Udgiften til lægeerklæringen afholdes af dig selv.

### Forsinkelse

Ved forsinkelse, skal du hurtigst muligt kontakte kontoret (48 17 75 55), der tager stilling til, om du kan blive lukket ind til prøven, efter at denne er startet.

### Dispensationer

Hvis du skal have forlænget tid til prøven eller andre dispensationer, skal dette være aftalt på forhånd. Det er læsevejlederne eller studievejlederne, der indstiller elever til dette.

### Prøvelokaler

Skriftlige prøver foregår fortrinsvis i skolens idrætshal. Dog kan prøver foregå i andre af skolens undervisningslokaler. Fag, dato, tidspunkt og lokale vil fremgå af prøveplanen i Lectio.

Elever med forlænget tid eller andre særlige forhold sidder i teorilokalet i idrætshallen.

### Prøver med og uden hjælpemidler

Prøverne i spansk, engelsk, matematik og musik er todelte.

**Engelsk, matematik og musik:** Der uddeles både en prøve **uden** hjælpemidler og en prøve **med** hjælpemidler. Prøverne uddeles samtidig. Du starter med prøven uden hjælpemidler, der er fastsat til at tage 1 time. Når tiden for 1. delprøve er slut, samles prøverne uden hjælpemidler sammen. Underskriv og læg prøven klar til indsamling.

Hvis du er færdig med prøven uden hjælpemidler før tid, må du gerne starte på den anden delprøve, men uden at anvende dine hjælpemidler. Når det er konstateret, at alle har afleveret den første delprøve giver vagten tilladelse til, at I må tage hjælpemidlerne frem.

**Spansk:** Så snart 1. delprøve uden hjælpemidler er afleveret, må 2. delprøve påbegyndes (netadgang). Der må max bruges 1 time til 1. delprøve. Delprøve 2 kan indeholde lydclip, **så medbring - på eget ansvar - hovedtelefoner, der er lydtætte udadtil!**

**Det er vigtigt, at I har styr på, hvad der forventes i de forskellige fag. Hvilke hjælpemidler, delprøver etc. Tjek med jeres faglærer.**

**Musik:** Prøven afvikles: kl. 8-13. I møder som altid ½ time før prøvestart. Prøverne afvikles i musikfløjen. Særlige instrukser for eleverne der.

### Computer og USB-stik

Du har selv ansvaret for, at dit elektroniske udstyr virker, er opladet, opdateret og indeholder de programmer, du skal bruge. Sørg for at alt er opdateret INDEN du møder til prøven. Hvis du har problemer med programmer eller andet, skal du kontakte vores it-support (Ulrik), der sidder i studiecenteret (spørg dér, hvornår han har træffetid).



Medbring et rensset USB-stik, til at gemme opgaven på undervejs og hvis du skal scanne en figur eller udprinte undervejs (for korrekturlæsning). Stikket skal være rensset for alt andet. Eksamensvagterne hjælper med udprintning/scanning.

## Snyd

Det er uden for enhver diskussion, at kommunikation med andre i eller udenfor eksamenslokalet og på alle medier vil blive betragtet som snyd. Derfor er mobiltelefoner, mails, Facebook og andre kommunikationsmedier ikke tilladt. Det er heller ikke tilladt at dele dokumenter via dropbox, airdrop mv. Sørg for at slå notifikationer fra.

Vi scanner eksamenslokalet for andre netværk end AGs og kontrollerer IP-adresser.

Skolen vil foretage tage stikprøvekontrol og ved mistanke om snyd, vil vi undersøge computerens log. Private søgninger, foretaget inden eksamen, bør slettes.

Du skal gå på AG-netværket, og hente en elektronisk udgave af opgaveformuleringen på Netprøver.dk. Det er også her du afleverer besvarelsen elektronisk.

Du kan også gå på ordbøger online. Med mindre det er tilladt at benytte internettet ved eksamen (fx spansk), må du kun benytte hjemmesider, du tidligere har besøgt og anvendt i undervisningen ("egne læremidler"), men selvfølgelig ikke søgemaskiner, opgaveportaler eller oversættelsesprogrammer. Det er ikke tilladt at følge dybe links.

Hjemmesider, der er benyttet i undervisningen, skal fremgå af holdets undervisningsbeskrivelse.

Se regler og eksempler på "egne læremidler":

<file:///C:/Users/aghvl/Downloads/171130-Orientering-vedroerende-fortolkningen-af-paragraf-15-stk-2-april-2014.pdf>

Husk at man ikke må bruge tidligere bedømt materiale – fx gamle opgaver uden at henvise til det, ellers vil det være plagiat. Materialet tæller ikke med i bedømmelsen.

Du må gerne benytte dit eget lokale lukkede drev, fx til at gemme din opgave, men du må ikke tilgå fælles dokumenter eller drev. Det vil blive betragtet som forsøg på snyd og medføre bortvisning. Sørg for at lukke fællesdrev, downloade dokumenter etc. Inden du kommer til eksamen.

Eller alle regler vedr. eksamen her:

<https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/proever-og-eksamen/regler-og-orienteringer>

Ved snyd bortvises du fra den pågældende eksamen. Du kan gå til eksamen igen ved næste termin, **hvis der ikke foreligger flere tilfælde af snyd, idet gentagende snyd kan føre til bortvisning fra uddannelsen:**

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=179722> §20



## Udlevering af opgavesættet

Opgaveformuleringerne udleveres elektronisk via Netprøver.dk og hvor det er muligt også tekster i papirform. Følg instruktionerne på instruktionsarket på dit bord. Du skal sikre dig, at det er den rigtige opgave, du har fået. Tjek dato, fag og niveau.

Lav et sidehoved med fag, navn, klasse, dato og prøve. Gem opgavebesvarelsen som anvist på omslaget. Gem ofte og flere steder (USB).

**Hvert år er der mindst een elev, der mister sin opgave undervejs. Vi kan ikke hjælpe dig, og du kan ikke få en omprøve på den baggrund.**

## Aflevering af opgavebesvarelsen

Delprøve 1. uden hjælpemidler afleveres på papir.

Alle andre opgavebesvareelser afleveres **elektronisk** via Netprøver.dk. Følg instruktionerne på instruktionsarket på bordet. Du skal aflevere i pdf-format. Du skal **ikke** sende til Urkund, der er indbygget plagiatskontrol i Netprøver.dk

**Husk at gemme opgavebesvarelsen under et genkendeligt navn, så du ikke uploader den forkerte opgave (= -3).**

Du skal gemme kvitteringen for afleveringen (pdf eller screenshot).

Når du vil aflevere, tilkalder du vagten, som tjekker kvitteringen på skærmen. Herefter må du gå (hvis det er før den sidste ½ time). I udgangen afleverer du dit instruktionsark til vagten, som tjekker at din opgave kan ses i systemet. Først herefter må du forlade skolen. Vær opmærksom på, at det kan tage lang tid at komme ud, ved prøvens afslutning, da vi skal tjekke, at alle har afleveret. I må først tale sammen, når I er helt uden for prøvelokalet.

Hvis du er færdig og vil gå før prøvetiden er slut, må du tage din computer og bøger med, hvis det kan foregå uden at genere de andre i lokalet.

**Husk at medbringe UNI-login og NemID ved eksamen.**

Nedenstående eksamensregler og -instruktion, har grundlag i *Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser* BEK nr 343 af 08/04/2016 se:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=179722>

Se også skolens ordens- og studieregler på hjemmesiden.



## Regler vedr. skriftlig prøve:

- Du skal møde i god tid til prøven. Senest kl. 8.30. (ved skriftlig musikprøve kl. 7.30).
  - Ved sygdom ringes til skolen hurtigst muligt. 48 17 75 55. Lægeerklæring er påkrævet.
  - Ved forsinkelse ringes til skolen hurtigst muligt. 48 17 75 55.
  - Mobiltelefoner skal **slukkes** (som i: slukkes og ikke bare lydløs eller flytilstand) og afleveres ved indgangen. Skolen er ikke ansvarlig for de afleverede telefoner. Det er en god ide **ikke** at medbringe telefon (læg den i dit skab).
  - Senest kl. 8.45 skal du sidde på din plads, som herefter ikke må forlades.
  - Hvis du vil lave et prøveprint på din opgavebesvarelse fx til korrektur eller scanne fx en figur, skal du selv medbringe et USB-stik. Hav dit USB-stik formateret og klar til brug.
  - Du bruger din computer på eget ansvar. **GEM, GEM, GEM!!!!** Under et navn du genkender!
  - Du må aldrig have kontakt eller kommunikere med andre hverken fysisk eller elektronisk.
  - **NYT 😊:**  
**Du må høre musik under eksamen (dog ikke under 1. delprøve). Musikken skal være downloadet på forhånd. Du må ikke tilgå online-tjenester.**
- Hvis andre føler sig generet af lyd fra dig, skal du uden diskussion skrue ned, når vagten beder dig om det.**
- Du må ikke rejse dig fra din plads uden at have fået lov af en vagt. Du skal markere ved at række hånden op, hvis du har behov for at gå på toilettet, mangler papir eller skal have udprintet.
  - I prøvelokalet findes alle de typer papir, som du må anvende (dvs. linjeret og kvadreret papir samt tekniske papirer dvs. mm-papir, log- og semilogpapir, nodepapir mv). Du skal selv bede om og udpege det tekniske papir, du skal bruge.
  - Kommunikation mellem elever eller forstyrrende adfærd, kan medføre **bortvisning** fra prøven.
  - Du må ikke forlade lokalet eller gå på toilettet den sidste halve time, men du må gerne aflevere, så du er klar til at gå. Vær opmærksom på at der kan være kø ved udgangen. **Der må ikke tales sammen.**
  - Vagternes henstillinger skal altid følges.